|  |  |
| --- | --- |
| **РЕГИОНАЛЬНАЯ****СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ****КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****(РСТ Кировской области)**ул. Дерендяева, 23, г. Киров, 610020тел./факс (8332) 27-27-43info@rstkirov.ru [www.rstkirov.ru](http://www.rstkirov.ru) |  Руководителям организаций, осуществляющих деятельностьв сфере электроэнергетики на территории Кировской области |
|  | № |  |  |
| На № |  |   |

О тарифной кампании на 2026 год

Уважаемые коллеги!

В целях сокращения представления расчетных материалов на бумажных носителях региональная служба по тарифам считает возможным часть документов и материалов к заявлению об установлении тарифов представлять в электронном виде на электронном носителе информации
(СД диск, флэш-накопители) при соблюдении следующих условий:

1. Все документы и материалы, поименованные в пункте 17 Правил государственного регулирования (пересмотра, применения) цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.12.2011 № 1178. При этом документы, указанные в подпунктах 8, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 и 26 пункта 17, предоставляются в обязательном порядке на бумажном носителе, заверенные соответствующим образом.

Расчёт расходов и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности, предусмотренный таблицами методических указаний, утвержденных федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов, представляются в формате шаблона передача электроэнергии.

1. Документы и материалы к заявлению, в том числе договоры, являющиеся обоснованием расчетов, могут предоставляться как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

В случае представления документов на электронном носителе информации (CD диск, флэш-накопители), наименования документов и их реквизиты в обязательном порядке должны быть отражены в описи, прилагаемой к заявлению об установлении тарифов, подписываемой руководителем или иным уполномоченным лицом регулируемой организации, и скрепляется печатью регулируемой организации. Документы предоставляются в электронном виде обязательно с электронной подписью.

Руководитель службы М.В. Михайлов

Шаклеина Анна Викторовна

(8332) 27-27-43, доб. 4330